

Одобрены на общем собрании  
работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 27

« 08 » 07 2024 года

### ИЗМЕНЕНИЯ № 3

к Коллективному договору  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 27

Регистрационный номер 22/22 от 11.03.2022

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 (далее – Учреждение), в лице директора учреждения – Шайдуровой Светланы Викторовны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения Греховой Светланы Николаевны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 4 от «08» 07 2024 года внести в Коллективный договор Учреждения (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. Пункт 5.2 раздела 5 «Гарантии и компенсации» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«5.2. Гарантии при аттестации педагогических работников и распространение действия имеющихся квалификационных категорий работников.

5.2.1. Правила проведения аттестации педагогических работников, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, определяются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – приказ Министерства просвещения РФ № 196).

5.2.2. В состав аттестационной комиссии Учреждения, осуществляющей проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.2.3. В случае принятия решения о расторжении трудового договора с работником вследствие его недостаточной квалификации работодатель руководствуется п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, постановлением Пленума Верховного суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации», п. 9.5 Соглашения.

5.2.4. За педагогическими работниками сохраняются условия оплаты труда с учетом имевшихся квалификационных категорий по истечении сроков их действия в случаях, установленных пунктами 9.6 - 9.10 Соглашения.

Педагогическим работникам с учетом имеющейся квалификационной категории производится оплата труда за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в случаях, установленных приложением 6 к Коллективному договору.

Уровень оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории по другой должности устанавливается работодателем на основании заявления работника, в соответствии с условиями, определенными Соглашением, Коллективным договором».

2. Пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.4. При сокращении численности или штата работников, преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- работникам, получившим в период работы в Учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;
- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите

Отечества;

- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;

- гражданам, в случаях, установленных Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- одиноким матерям военнослужащих, призванных на военную службу;

- гражданам, указанным в пунктах 1 и 2 части первой статьи 13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- гражданам, указанным в части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации».

3. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» Правил внутреннего трудового распорядка к Коллективному договору (далее – ПВТР):

3.1. В абзаце девятом подпункта 2.3.3 пункта 2.3 слова «26.06.2017 № 5400» заменить словами «01.03.2024 № 854».

3.2. Подпункт 2.7.7 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.7. Не допускается (за исключением случая ликвидации Учреждения) увольнение работника по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности, в период пребывания в отпуске, а также в период приостановления трудового договора в соответствии со ст. 351.7 ТК РФ».

3.3. Подпункт 2.7.10 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 5 - 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ):

- с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет;

- с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери;

- с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;

- с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий».

4. В разделе 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» ПВТР:

4.1. Подпункт 4.2.2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ».

4.2. Подпункт 4.5.7 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.5.7. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном приказом Министерства просвещения РФ № 196».

5. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

5.1. В пункте 5.2 слова «- специалист по охране труда» заменить словами «- ведущий специалист по охране труда».

5.2. В подпункте 5.2.1 пункта 5.2:

- в части 2) слова «- специалист по охране труда» заменить словами «- ведущий специалист по охране труда»;

- в части 2) слова «- водитель автомобиля» исключить.

- дополнить подпункт частью 9) следующего содержания:

«9) Для водителя автомобиля установлен следующий режим работы:

Понедельник-пятница:

Время начала работы: 08 часов 00 минут;

Время окончания работы:

- для мужчины – 17 часов 00 минут;

- для женщины – 16 часов 12 минут,

перерыв для отдыха и питания с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут».

5.3. В абзаце втором подпункта 5.3.6 пункта 5.3 слова «учебной (преподавательской) нагрузки» заменить словами «учебной нагрузки».

5.4. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Работодатель обязуется своевременно разрабатывать с учетом мнения профкома графики сменности работников Учреждения по соответствующим должностям (профессиям).

Графики сменности вывешиваются в зданиях Учреждения на удобном для его обозрения месте и предусматривают часы работы каждого работника, время перерыва для отдыха и питания.

Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Работа в течение двух смен подряд запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

Изменение графиков сменности и временная замена одного работника другим, без разрешения работодателя, не допускается».

5.5. Абзацы третий и шестой пункта 5.12 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ».

5.6. Абзац третий пункта 5.13 изложить в следующей редакции:

«Гарантии, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта, предоставляются также матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, работникам, имеющим детей-инвалидов, и работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунам детей указанного возраста, родителю, имеющему ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет».

5.7. Дополнить раздел пунктом 5.19 следующего содержания:

«5.19. Режим рабочего времени дистанционного работника, а при временной дистанционной работе – продолжительность и (или) периодичность выполнения работником трудовой функции дистанционно определяются трудовым договором, дополнительным

соглашением к трудовому договору и (или) локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения профкома».

6. В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

6.1. Подпункт 6.6.4 пункта 6.6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Отзыв работника из отпуска осуществляется по приказу работодателя только с согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. При этом денежные суммы, приходящиеся на дни неиспользованного отпуска, направляются на выплату текущей заработной платы за время работы, а при предоставлении дней отпуска в другое время средний заработок для их оплаты определяется в установленном порядке».

6.2. Подпункт 6.6.5 пункта 6.6 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Учреждения, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год, если иное не предусмотрено ТК РФ. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется».

6.3. Подпункт 6.9.2 пункта 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9.2. Работодатель предоставляет дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве шести календарных дней работнику, являющемуся руководителем выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения, по его письменному заявлению».

6.4. Пункт 6.18 изложить в следующей редакции:

«6.18. Работодатель обязан одному из родителей (опекуну, попечителю) предоставить для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Однократно в течение календарного года допускается использование до двадцати четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году. График предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами. Порядок предоставления указанных дополнительных оплачиваемых выходных дней устанавливается Правительством Российской Федерации» (ст. 262 ТК РФ)».

7. Приложение 2 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

8. Строку 3.2.2 в таблице приложения 3 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

« 3.2.1.	Ведущий специалист по охране труда	1 раз в год	»
----------	------------------------------------	-------------	---

9. Приложение 4 к Коллективному договору дополнить двумя абзацами следующего содержания:

«В период с 01 сентября 2023 года до 31 декабря 2024 года работодатель вправе обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты труда и смывающими средствами в соответствии с Правилами, на основании типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты с учетом результатов специальной оценки труда, результатов оценки профессиональных рисков, мнения выборного органа первичной организации Учреждения (пункт 4 Приложения к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»).

Срок действия приложения до 31.12.2024 года».

10. Приложение 5 к Коллективному договору дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок действия приложения до 31.12.2024 года».

11. В приложении 7 к Коллективному договору слова «4. Специалист по охране труда» заменить словами «4. Ведущий специалист по охране труда».

12. Пункт 8 таблицы приложения 6 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

« 8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

12. В пункте 1.2 приложения 8 к Коллективному договору подпункт 1.2.7 исключить.

**От работодателя:**

Директор  
МБОУ СОШ № 27



С.В. Шайдурова

(подпись)

2024 г.

**От работников:**

Председатель  
первичной профсоюзной организации  
МБОУ СОШ № 27



С.Н. Грехова

(подпись)

2024 г.

Коллективный договор (изменение, дополнение)  
зарегистрирован \_\_\_\_\_ в управлении по труду  
Администрации города Сургута  
Регистрационный номер 22/22-3  
«29» июля 2024 года  
(дата регистрации)  
Григорьевская Ирина Викторовна  
(должность) (Ф.И.О.)  
Курбанов Т.М.  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Перечень  
мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации  
или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению  
повышения их уровней**

В соответствии с Приложением к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение нормативно-правовой базы по охране труда в соответствие (приказы, инструкции, графики, перечни, планы)	ежегодно	Ведущий специалист по охране труда
2	Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков их контроль, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	ежегодно	Директор, ведущий специалист по охране труда
3	Мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда согласно специальной оценки условий труда, уровней профессиональных рисков	постоянно	Ведущий специалист по охране труда
4	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	ежегодно	Директор, ведущий специалист по охране труда
5	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой, систем фильтрации (очистки) водопроводной воды	ежегодно	Заместитель директора по АХР
6	Общий технический осмотр зданий и сооружений, территории, кровли, технического оборудования, состояния ограждения с составлением акта обследования	Два раза в год (весна, осень)	Заместитель директора по АХР, ведущий специалист по охране труда
7	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	ежегодно, по мере необходимости	Заместитель директора по АХР

8	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	ежегодно, по мере необходимости	Ведущий специалист по охране труда
9	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям	ежегодно, по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
10	Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами, с регистрацией в журнале установленного образца. Проведение вводного инструктажа по охране труда с работниками сторонних организаций с регистрацией в журнале установленного образца	В течение года	Ведущий специалист по охране труда
11	Проведение инструктажей (первичный, повторный, целевой, внеплановый) по охране труда работникам с регистрацией в журнале установленного образца	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР
12	Организация обучения и проверки знаний членов комиссии по охране труда, по оказанию первой помощи в специализированных обучающих центрах	1 раз в 3 года	Заместитель директора по АХР, ведущий специалист по охране труда
13	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажей по охране труда и проверки знаний требований охраны труда	по графику, внепланово, при устройстве на работу	Комиссия по охране труда
14	Подготовка списка работников и поименного списка лиц для проведения обязательных предварительных и периодических осмотров	ежегодно	Ведущий специалист по охране труда
15	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров	ежегодно, по мере необходимости	Ведущий специалист по охране труда, специалист по кадрам
16	Приобретение и пополнение аптечек первой помощи работникам	по мере необходимости	Заместитель директора по АХР, ведущий специалист



			по охране труда
17	Проведение санитарно-гигиенического обучения работникам	в течение года	Ведущий специалист по охране труда
18	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда	ежегодно, по мере необходимости	Ведущий специалист по охране труда
19	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной оценкой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	ежегодно, по мере необходимости	Заместитель директора по АХР, ведущий специалист по охране труда
20	Обеспечение работников моющими и смывающими дерматологическими средствами	ежемесячно	Заместитель директора по АХР, ведущий специалист по охране труда
21	Проведение Дня охраны труда и техники безопасности	ежеквартально, согласно графику	Комиссия, назначенная приказом директора
22	Организация технического обслуживания огнетушителей	ежегодно	Заместитель директора по АХР
23	Проверка исправности и содержания пожарной и охранной сигнализаций	1 раз в 3 месяца	Заместитель директора по АХР, обслуживающие организации
24	Оборудование уголков (стендов) по охране труда, периодическое обновление информации	постоянно	Ведущий специалист по охране труда
25	Заключение соглашения по охране труда между администрацией Учреждения и профсоюзным комитетом	ежегодно	Директор, председатель профкома
26	Проверка выполнения мероприятий соглашения по охране труда между администрацией Учреждения и профсоюзным комитетом	2 раза в год	Комиссия по охране труда, профком
27	Организация подготовки учебных кабинетов к новому учебному году	1 раз в год	Директор, Заместитель директор по АХР, ведущий специалист по ОТ
28	Своевременное расследование несчастных случаев на производстве	По мере необходимости	Комиссия по расследованию
29	Регулярная проверка питьевого режима	ежедневно	Работник, назначенный приказом директора
30	Завоз песка для посыпания территории во время гололеда	один раз в год	Заместитель директора по АХР

31	Озеленение и благоустройство территории. Разбивка цветников.	летний период	Заместитель директора по АХР
32	Контроль за состоянием системы тепловодоснабжения. Своевременное устранение неисправностей	ежедневно	Заместитель директора по АХР
33	Проведение испытаний спортивного оборудования	1 раз в год	Комиссия по ОТ, ведущий специалист по ОТ