

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №27**

ПРИКАЗ

«09» 03 2021г

№ Ш27-13-139/1

Сургут

Об организации проведения
межшкольной научно-практической конференции
«Менделеевские чтения – 2021»

В соответствии с планом работы образовательного учреждения, в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний, привлечения ученых и практиков соответствующих областей к работе с одаренными детьми, в целях пропаганды научных знаний в школьной среде; популяризации интереса к научной и исследовательской деятельности; организации и развития сообщества учителей и обучающихся; заинтересованных в формировании научной школы в среде образовательного учреждения; развития системы сетевого взаимодействия между школами города, организованной подготовки и проведения межшкольной научно-практической конференции «Менделеевские чтения-2021»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести межшкольную научно-практическую конференцию «Менделеевские чтения – 2020» 30 марта 2021 года (далее – Конференция).
2. Утвердить Порядок проведения межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021» (Приложение 1).
3. Утвердить программу Конференции (Приложение 2).
4. Утвердить организационные мероприятия по обеспечению проведения Конференции (Приложение 3).
5. Назначить заместителя директора по УВР Зарывалову Н.В., ответственной за организацию подготовки и методическое сопровождение Конференции
6. Заместителю директора по УВР Н.В. Зарываловой Н.В.:
 - 6.1. организовать назначение членов жюри в срок до 15 марта 2021 года;
 - 6.2. определить образовательные учреждения города для участия в Конференции.
7. Назначить ответственным секретарем Конференции учителя русского языка и литературы, председателя ПЦК филологии Аубакирова М.А.
 - 7.1. организовать обработку заявок и распределение участников по секциям, в срок до 15 марта 2021 года.

7.2. подготовить развернутую программу Конференции согласно Положению о проведении Конференции в срок до 22 марта 2021 года.

8. Назначить Булдина А.Н., Шиндера А.И., Закиеву Л.Н., учителей МБОУ СОШ № 27, ответственным кураторами секций при проведении Конференции.

9. Сотрудникам, указанным в Приложении 3 к приказу обеспечить исполнение организационных мероприятий.

10. Утвердить состав жюри согласно приложению (Приложение 4).

11. Утвердить список участников и темы научно-исследовательских работ (Приложение 5).

12. Делопроизводителю Шепель О.Н. обеспечить рассылку программы Конференции и приглашений в образовательные учреждения города.

13. Администратору Ганиевой Л.Р. распределить учебные кабинеты для проведения Конференции до 18.03.2020.

14. Учителю Бахлюстовой Ю.В. подготовить макеты наградных документов для участников конференции.

15. Назначить Семенова А.О., техника образовательного учреждения техническим специалистом, ответственным за техническую организацию проведения, техническое обеспечение участия учащихся при проведении Конференции.

16. Технику Семенову А.О.:

16.1. обеспечить технические условия для организации и проведения Конференции в дистанционной форме;

16.2. организовать работу членов жюри в дистанционной форме, предоставление аудиторий, обеспечение качественной видеосвязью между членами жюри и участниками, технического сопровождения.

16.3. организовать и обеспечить проведение регистрации авторов работ и членов экспертной комиссии Соревнования в день проведения не позднее чем за 40 минут до начала работы секций в рамках очного этапа;

16.4. обеспечить тиражирование информационных материалов (программы конференции, бланки дипломов, благодарственных писем, сертификатов участников) в срок до 22.03.2020 года.

17. Учителям Булдину А. Н. Шиндеру А.И., Закиевой Л.Н., обеспечить дистанционное участие учащихся, научно-исследовательские работы которых успешно прошли техническую экспертизу и экспертную оценку на базе МБОУ СОШ № 27.

18. Педагогическим работникам:

18.1. предоставить информацию об учащих, которые являются авторами научно-исследовательских работ до 01.03.2020;

18.2. обеспечить:

18.2.1. Исполнение плана мероприятий по подготовке к проведению Конференции в 2019/20 учебном году.

18.2.2. Организацию и проведение мероприятий для обучающихся по подготовке к качественному участию в Конференции, проведение мероприятий для обучающихся по подготовке к качественному участию в Конференции.

18.2.3. Изучить Положение о межшкольной научно- исследовательской

конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2020» в 2020/2021 учебном году».

18.2.4. Принять участие в работе жюри Конференции согласно приложению 4 к приказу.

19. Организовать работу экспертной комиссии по оцениванию исследовательских работ при проведении Межшкольной научно-практической конференции «Менделеевские чтения -2020» (Приложение б)

20. Назначить Кочмар С.И., педагога-организатора, ответственной за организацию фотосъемки конференции и монтаж видеоролика Конференции.

21. Учителю музыки Ноздреватых В.В., принять участие в работе организационного комитета Конференции 2019/20 учебном году

22. Кривченко А.Н., лаборанту физики, разместить информацию о проведении Конференции в 2020-2021 учебном году на официальном сайте общеобразовательной организации.

23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.В.Шайдурова

Порядок
проведения межшкольной научно- исследовательской конференции учащихся
«МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021»
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует организацию и проведение межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021» (далее–Конференция) ее организационное и методическое обеспечение, условия участия, порядок определения победителей и призеров, утверждения результатов межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021».

2. Определения и сокращения, используемые в Порядке:

2.1. Конференция – межшкольная научно-исследовательская конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021».

2.2. Организатор – МБОУ СОШ № 27.

2.3. Оргкомитет – организационный комитет межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021».

2.4. Экспертная комиссия – экспертная комиссия межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021».

2.5. МБОУ СОШ № 27 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №27

2.6. ОУ – общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего образования, образовательные учреждения дополнительного образования.

2.7. Первая возрастная категория – учащиеся 2-4-х классов общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего образования, учащиеся образовательных учреждений дополнительного образования в возрасте 8-10 лет.

2.8. Вторая возрастная категория – учащиеся 5-11-х классов общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, образования, учащиеся образовательных учреждений дополнительного образования в возрасте 11-18 лет.

2.9. Авторы работ – учащиеся первой и второй возрастной категорий, заявившиеся на участие в Конференции.

2.10. Место проведения Конференции – ОУ, на базе которого (которых) проводится межшкольная научно-исследовательская конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021».

2.11. Оргкомитет ОУ – организационный комитет ОУ – места проведения межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021».

2.12. Ответственный координатор ОУ–лицо, ответственное за проведение межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021» в ОУ – месте проведения Конференции.

2.13. Куратор секции – лицо, ответственное за организацию работы секции межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021 в соответствии с настоящим Порядком в аудитории ОУ – места проведения Конференции.

2.14. Технический специалист – лицо, ответственное за техническое состояние, настройку оборудования в аудитории ОУ – места проведения Конференции при организации и во время работы секции межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021»

2.15. Официальный сайт – официальный сайт МБОУ СОШ № 27.

2.16. Конкурсная документация – экспертные, итоговые таблицы, итоговый протокол, заполняемые членами экспертной комиссии каждой секции по результатам заочного и очного этапов Конференции соответственно.

2.17. Приемная кампания – прием Оргкомитетом от ОУ пакетов документов авторов работ на участие в Конференции

3. Конференция проводится с целью выявления интеллектуально одаренных и высокомотивированных детей, развития их исследовательских способностей.

4. Конференция проводится по направлениям: инженерные науки в техносфере настоящего и будущего; математика и информационные технологии (математика, информатика), естественные науки и современный мир; социально-гуманитарные науки и искусство.

5. Конференция проводится в период с 15/03/ по 31/03 текущего учебного года. Конкретные сроки проведения Конференции устанавливает Организатор, но срок окончания Конференции - не позднее 31/03 текущего учебного года.

6. Конференция проводится в два этапа:

6.1. Заочный этап – техническая экспертиза и экспертная оценка научно-исследовательских работ.

6.2. Очный этап – публичная защита научно-исследовательских работ.

7. Авторы работ принимают участие в Конференции на добровольной основе в одной из двух возрастных категориях, указанных в подпунктах 2.7, 2.8. раздела I настоящего Порядка.

8. Конференция проводится в соответствии с действующими на момент проведения Конференции санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в ОУ.

9. Участие в Конференции бесплатно.

10. Апелляция, пересмотр итогов Конференции и ознакомление авторов работ с конкурсной документацией и ее передача авторам работ, родителям (законным представителям), научным руководителям и другим третьим лицам не предусмотрены.

II. Функции ответственных за организацию и проведение Конференции

1. Организатор Конференции:

- 1.1. Формирует и утверждает состав Оргкомитета.
- 1.2. Осуществляет координацию организации и проведения Конференции.
- 1.3. Устанавливает тематику секций Конференции.
- 1.4. Утверждает места и сроки проведения Конференции.
- 1.5. Формирует и утверждает состав экспертной комиссии Конференции по каждой секции Конференции.
- 1.6. Утверждает итоги Конференции и публикует их на официальном сайте на странице Конференции.

1.7. Привлекает к проведению Конференции Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет», Сургутский государственный педагогический университет — бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа — Югры для осуществления функций, указанных в подпунктах 1.2, 1.5, 1.6. раздела II настоящего Порядка.

2. Оргкомитет формируется из представителей Организатора, сотрудников МБОУ СОШ № 27.

2.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения Конференции.

2.2. Обеспечивает организацию и проведение Конференции в соответствии с настоящим Порядком и действующими на момент проведения Конференции санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в ОУ.

2.3. Разрабатывает формы конкурсной документации.

2.4. Организует сбор заявок на участие в Конференции согласно утвержденному графику, направляемому в ОУ дополнительно информационным письмом.

2.5. Направляет в ОУ информацию о результатах заочного этапа Конференции.

2.6. Обеспечивает сбор конкурсной документации и ее хранение.

2.7. Готовит и размещает приказ об итогах Конференции на официальном сайте.

2.8. Координирует организацию, проведение и подведение итогов Конференции.

3. Экспертная комиссия формируется по каждой секции Конференции в составе не менее трех человек (председатель, члены экспертной комиссии) из педагогических работников ОУ; сотрудников Бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет», Сургутского государственного педагогического а—бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа — Югры.

3.1. Осуществляет техническую экспертизу и экспертную оценку научно-исследовательских работ на заочном этапе.

3.2. Оценивает публичную защиту на очном этапе Конференции.

3.3. Не оценивает работу авторов работ, являющихся обучающимися образовательных учреждений, сотрудниками которых являются члены экспертной комиссии.

3.4. Оформляет конкурсную документацию Конференции.

3.5. Несет ответственность за объективное оценивание научно-исследовательских работ и качество заполнения конкурсной документации.

3.6. Осуществляет передачу конкурсной документации представителю Оргкомитета не позднее срока, указанного в пунктах 1.1, 2.5, 3.4. раздела V настоящего Порядка.

4. Оргкомитет ОУ

4.1. Готовит приказ об организации и проведении Конференции на базе ОУ – места проведения Конференции.

4.2. Назначает ответственного координатора ОУ, кураторов секции, технического специалиста, ответственных за регистрацию авторов работ, дежурных во вне аудитории (на этажах, в холлах).

4.3. Определяет и предоставляет помещения и мультимедийное оборудование, необходимые для проведения Конференции

5. Ответственный координатор ОУ

5.1. Совместно с техническим специалистом готовит необходимые материалы и оборудование для проведения Конференции.

5.2. Определяет аудитории для работы каждой секции в рамках очного этапа Конференции.

5.3. Организует и обеспечивает проведение регистрации авторов работ и членов экспертной комиссии Конференции в день проведения не позднее чем за 40 минут до начала работы секций в рамках очного этапа.

5.4. Организует и проводит открытие Конференции.

5.5. Осуществляет подготовку раздаточной продукции (программа Конференции, бейджи для членов экспертной комиссии) и ее передачу членам экспертной комиссии.

6. Технический специалист:

6.1. Обеспечивает техническую подготовку компьютерной и оргтехники в аудиториях, определенных для работы секций в рамках очного этапа.

6.2. Осуществляет техническое сопровождение очного этапа Конференции.

7. Куратор секции:

7.1. Проверяет готовность аудитории, в которой организована работа секции Конференции на наличие необходимых материалов, техническую готовность оборудования.

7.2. Знакомит авторов работ и членов экспертной комиссии с регламентом работы секции, информирует об очередности выступления и сроках публикации итогов Конференции

7.3. Обеспечивает соблюдение авторами работ временного регламента, указанного в пункте 5 раздела III настоящего Порядка.

7.4. Объявляет о завершении работы секции после выступления всех авторов работ секции.

III. Авторы работ. Условия участия в Конференции

1. К участию в Конференции допускаются авторы работ, предоставившие в Оргкомитет следующий пакет документов:

1.1. Заявление родителя (законного представителя) автора работы о согласии на участие в Конференции в печатном виде и на электронном носителе по форме согласно приложению 1 к Порядку.

1.2. Согласие на обработку персональных данных в печатном виде по форме согласно приложению 2 к Порядку.

1.3. Научно-исследовательскую работу на электронном носителе, оформленную в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению работы, указанными в приложении 3 к Порядку.

1.4. В случае нарушения сроков предоставления пакета документов и (или) предоставления неполного пакета документов автор работы не допускается к участию в Конференции

2. На основании заявления, указанного в пункте 1.1. раздела III настоящего Порядка, ОУ формирует заявку по форме согласно приложению 4 к Порядку.

3. К участию в очном этапе Конференции допускаются только авторы работ, средний балл которых по итогам заочного этапа составляет:

– не менее 21 балла – для первой возрастной категории (60% от максимального количества),

– не менее 24,5 баллов – для второй возрастной категории (70% от максимального количества).

4. К участию в публичной защите в рамках очного этапа не допускаются авторы работ, опоздавшие на регистрацию, организованную в день проведения очного этапа (прибывшие после окончания регистрации).

5. В рамках очного этапа в ходе публичной защиты авторы работ представляют доклад, который должен сопровождаться демонстрацией наглядных материалов, иллюстрирующих выполненную работу. При демонстрации наглядных материалов следует отразить наиболее важные элементы работы, а именно: цель работы, объект и предмет исследования, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы. Работа может демонстрироваться на плакатах, моделях, а также с помощью технических средств; возможно использование публикаций, свидетельств, отзывов, фотоальбомов, раздаточных материалов. Время выступления автора работ не должно превышать 7 минут.

IV. Организация и проведение Конференции

1. Не позднее чем за 3 месяца до начала приемной кампании, авторы работ, заявившие о своем участии в Конференции, совместно с научным руководителем разрабатывают индивидуальный план научно-исследовательской деятельности.

2. Директор ОУ назначает ответственных за качественную подготовку авторов работ к участию в Конференции и формирование пакета документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего Порядка.

3. ОУ предоставляет в Оргкомитет пакет документов, указанный в подпунктах 1.2, 1.3, пункте 2 раздела III настоящего Порядка.

4. Оргкомитет распределяет научно-исследовательские работы авторов работ по секциям для проведения членами экспертной комиссии технической экспертизы в рамках заочного этапа в соответствии с пунктом 1 раздела V настоящего Порядка, экспертной оценки в соответствии с пунктом 1 раздела V настоящего Порядка.

5. По завершению заочного этапа Оргкомитет в течение 5 рабочих дней направляет в ОУ информационные письма о результатах заочного этапа.

6. В день проведения очного этапа Конференции авторы работ:

7.1. Проходят процедуру регистрации, не позднее чем за 30 минут до начала работы секции.

7.2. По завершению процедуры регистрации Оргкомитет принимает оригиналы листов регистрации на хранение.

7.3. Не позднее, чем за 20 минут до начала работы секций Конференции размещают материалы научного исследования (на компьютере, доске и/или парте), необходимые для наглядной демонстрации в ходе публичной защиты.

7.4. Публичная защита осуществляется авторами работ по очереди, определенной куратором секции.

7.5. После представления доклада в рамках публичной защиты автору работы могут быть заданы вопросы членами экспертной комиссии и обучающимися, допущенными на заседание секции в качестве слушателей. Ответы на вопросы – не более 3 минут.

7.6. Члены экспертной комиссии заполняют конкурсную документацию на каждого автора работы в ходе публичной защиты.

7.7. Члены экспертной комиссии каждой секции оценивают публичную защиту авторов работ в рамках очного этапа в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего Порядка.

7.8. Куратор объявляет об окончании работы секции.

7.9. Члены экспертной комиссии оформляют конкурсную документацию и передают в Оргкомитет.

7.10. Оргкомитет на основе конкурсной документации готовит информацию об итогах Конференции.

V. Оценивание научно-исследовательских работ членами экспертной комиссии.

Подведение итогов Конференции

1. В рамках заочного этапа члены экспертной комиссии осуществляют техническую экспертизу и экспертную оценку научно-исследовательских работ.

1.1. Техническая экспертиза осуществляется по следующим критериям:

- оригинальность текста научно-исследовательской работы;
- соответствие требованиям к содержанию и оформлению работы.

1.2. Экспертная оценка научно-исследовательских работ осуществляется по каждому критерию, указанному в экспертной таблице заочного этапа по форме согласно приложению 6 к Порядку.

1.2.1. Каждый член экспертной комиссии проводит экспертную оценку каждой научно-исследовательской работы, соответствующей критериям, указанным в пункте 1.1. раздела V настоящего Порядка.

1.2.2. В ходе экспертной оценки каждый член экспертной комиссии заполняет экспертную таблицу заочного этапа и рассчитывает сумму баллов каждого участника;

1.2.3. Председатель комиссии совместно с куратором секции заполняют итоговую таблицу результатов заочного этапа секции по форме, согласно приложению 7 к Порядку:

- переносят суммы баллов из экспертной таблицы заочного этапа каждого члена экспертной комиссии;
- подсчитывают и вносят итоговую сумму баллов каждого автора работ;
- рассчитывают средний балл каждого автора работ путем деления итоговой суммы баллов на количество членов экспертной комиссии, оценивавших работу.

1.3. По итогам заседания экспертной комиссии оформляется протокол. К протоколу прилагаются списки авторов работ, научно-исследовательские работы которых не соответствуют критериям, указанным в подпункте 1.1. раздела V настоящего Порядка. Протокол оформляется по форме согласно приложению 5 к Порядку и передается в Оргкомитет не позднее 13 ч. 00 мин. по местному времени дня, следующего за днем окончания проведения технической экспертизы научно-исследовательских работ.

1.4. На основании результатов заочного этапа члены экспертной комиссии допускают авторов работ к участию в очном этапе Конференции в качестве докладчика либо слушателя.

1.5. По итогам заочного этапа членами экспертной комиссии формируется протокол заседания экспертной комиссии. К протоколу заседания прилагаются списки авторов работ с указанием формы участия в Конференции в качестве докладчика или слушателя. Протокол подписывается всеми членами экспертной комиссии.

1.6. Председатель экспертной комиссии передает представителю Оргкомитета итоги заочного этапа не позднее 11 ч. 00 мин. по местному времени дня, следующего за днем окончания проведения экспертной оценки научно-исследовательских работ.

2. В рамках очного этапа каждый член экспертной комиссии осуществляет оценку публичного выступления автора в соответствии с критериями, указанными в экспертной таблице очного этапа, по форме согласно приложению 8 к Порядку.

Экспертная таблица очного этапа – публичной защиты заполняется членами экспертной комиссии в ходе доклада каждого автора работы по всем критериям.

2.1. Председатель экспертной комиссии совместно с куратором секции заполняет итоговую таблицу результатов очного этапа секции по форме согласно приложению 9 к Порядку:

- переносят суммы баллов из экспертной таблицы очного этапа каждого члена экспертной комиссии;
- подсчитывают и вносят итоговую сумму баллов каждого автора работы;

– рассчитывают средний балл каждого автора работы путем деления его итоговой суммы баллов на количество членов экспертной комиссии, оценивавших работу.

2.2. На основании итоговой таблицы очного этапа составляется рейтинг результатов участников очного этапа по убыванию значения полученного среднего балла.

2.3. На основании итоговой таблицы очного этапа членами экспертной комиссии в каждой возрастной категории определяются победитель и призеры (II и III место), набравшие максимальный средний балл.

2.4. Оформляется итоговый протокол по форме согласно приложению 10 к Порядку. Итоговый протокол подписывается всеми членами экспертной комиссии.

2.5. Экспертные таблицы, итоговая таблица результатов очного этапа, итоговый протокол, заполненные и подписанные членами экспертной комиссии, предоставляются председателем экспертной комиссии представителю Оргкомитета в течение 1,5 часов после окончания очного этапа.

3. Оргкомитет размещает информацию об итогах Конференции на официальном сайте в течение 5-и рабочих дней.

VI. Награждение победителей и призеров Конференции

1. Победители (I место) и призеры (II, III место) награждаются дипломами в электронном виде с логотипами Конференции.

2. Участники очного этапа Конференции получают сертификаты участников межшкольной научно-исследовательской конференции учащихся «МЕНДЕЛЕЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ-2021» в электронном виде.

3. В случае, если по результатам публичной защиты на присуждение призового места при одинаковой сумме баллов претендуют два и более участника, призовое место присуждается каждому из них. Членами экспертной комиссии оформляется дополнительный итоговый протокол.

Состав экспертной комиссии на Менделеевских чтениях 2021

Ответственный: Аубакиров Мыктыбек Хусаинович, Кузнецов Никита Николаевич

Направление 1 «Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего»: секция «Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего». «Математика и информационные технологии»: секция «Математика», секция «Информатика»	
Берестин Дмитрий Константинович, председатель	кандидат физико-математических наук, доцент кафедры НД Сургутского государственного университета
Горбунов Дмитрий Владимирович	преподаватель Сургутского государственного университета
Еловой Сергей Григорьевич	старший преподаватель Сургутского государственного университета
Глухов Максим Юрьевич	учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Костюк Валентина Александровна	учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Сафина Лола Миноваровна	учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Теплов Сергей Евгеньевич	учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Направление 2 «Социально-гуманитарные науки»: секция «История» «Обществознание» «Психология» секция «Культурология, искусство и дизайн»	
Стафеев Олег Николаевич, председатель	старший преподаватель кафедры всеобщей истории и археологии СурГУ, кандидат исторических наук
Чудинова Юлия Юрьевна	учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Иваненко Ирина Андреевна	педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Габдрахипов Валерий Викторович	учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Дыбченко Анна Викторовна	учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Направление 3 «Социально-гуманитарные науки»: секция «Русский язык, литература» «Иностранные языки»	
Евласьев Александр Петрович	кандидат филологических наук, доцент Сургутского государственного университета
Муршель Александр Юрьевич	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Калимуллина Юлия Людвиговна	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Направление 4 «Естественные науки и современный мир»: секция «Биология» «Экология» «География» «Химия» «Медицина и здоровьесбережение»	
Волохова Марина Анатольевна, председатель	старший преподаватель Сургутского государственного университета

Пудова Елена Владимировна	учитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Тявина Наталья Анатольевна	учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Каримова Эльвира Шамильевна	учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Рихельгоф Михаил Михайлович	учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Ахметшина Олеся Ядкарровна	учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Направление 5 «Первые шаги в науку»: секция «Первые шаги в науку» 2-4 классы	
Демченко Анна Антоновна, председатель	учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Раисова Наталья Васильевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Груздев Алексей Анатольевич	учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Заречнева Ирина Викторовна	учитель ТЕХНОЛОГИИ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27
Глухова Татьяна Валерьевна	учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27